



SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

(Untuk Membuat Perubahan Material Pada Penggunaan Tanah Mengikut Pelan Susunatur Dan Keluasan Tanah Tidak Melebihi 2 Hektar)

NO. RUJUKAN : MDPP.KN.13/13/SJ. / (OSC)	NO. ID PERMOHONAN :	TARIKH TERIMA :	BIL. :
---	---------------------	-----------------	--------

A. TAJUK PERMOHONAN

PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG UNTUK CADANGAN SUSUNATUR BAGI PEMBANGUNAN

DI ATAS TANAH SELUAS..... HEKTAR,

LOT : MUKIM :

DAERAH : JAJAHAN PASIR PUTEH, KELANTAN DARUL NAIM.

B. MAKLUMAT TANAH

NO. HAK MILIK	:		NAMA PEMUNYA	:	
SYARAT NYATA	:		NO. K/P	:	
BIL PECAHAN PETAK	:		ALAMAT	:	

C. PERAKUAN PSP & PERUNDING

Pemajuan ini adalah mematuhi kehendak Seksyen 18 dan Seksyen 19, Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976 (Akta 172); serta Kanun Tanah Negara 1965 (Akta 56); bahawasanya saya: —

Telah menyemak dan memahami kehendak Zon Perancangan pada Rancangan Tempatan Jajahan Pasir Puteh 2020 dan Rancangan Kawasan Khas Bandar Tok Bali 2045;

Telah memaklumkan kepada pemunya tanah mengenai kehendak Zon Perancangan pada Rancangan Tempatan Jajahan Pasir Puteh 2020 dan Rancangan Kawasan Khas Bandar Tok Bali 2045;

Telah mendapatkan pandangan pihak agensi berkaitan sebelum mengemukakan permohonan ini;

Telah memastikan tiada sekatan kepentingan pada hak milik tanah dan pemilik tanah mempunyai akses yang sah untuk masuk ke tapak

Serta saya memperakui semua maklumat yang diberikan adalah benar, dokumen yang dikemukakan telah lengkap dengan betul dan saya faham segala seperti yang dinyatakan. Dengan ini, saya bersetuju menerima tanggungjawab penuh dan sewajarnya terhadap permohonan ini.

TANDATANGAN & COP (PSP)	MAKLUMAT PSP & PERUNDING	
<p>.....</p> <p>Cop Metarai PSP</p>	NAMA & ALAMAT PERUNDING	:
	NO. TEL	:
	NO. FAKS	:
	NAMA ORANG YANG MENGEMUKAKAN	:
	NO. TEL	:

D. SYARAT - SYARAT PERMOHONAN

- Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh pemohon dan Jurukur / Perancang Bandar yang bertauliah.
- Pemohon dikehendaki menjelaskan **BAYARAN PERMOHONAN** sebagaimana berikut **JADUAL** di bawah :

KEBENARAN MERANCANG (KM)		
Pendaftaran Fail	:	RM 50.00
Lawatan Tapak	:	RM 50.00
Fi KM	:	RM
JUMLAH	:	RM

URUSAN PEJABAT

MESY. JK OSC :
TARIKH :
KEPUTUSAN :
MESYUARAT

CATATAN:

- * Bayaran penuh perlu dijelaskan semasa pendaftaran permohonan
- * Bayaran penuh perlu dijelaskan semasa pendaftaran permohonan.
- * Rujuk Borang Kiraan Bayaran Proses Pelan



E. BUTIR-BUTIR/DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

BIL	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL	TANDAKAN		CATATAN
			PSP	OSC	
1.	SENARAI SEMAK DOKUMEN OSC KM	1			
2.	SURAT PERMOHONAN RASMI OLEH PERUNDING (PSP)	1			
3.	SURAT PERLANTIKAN PSP (JURUKUR / PERANCANG BANDAR) OLEH PEMILIK TANAH	1			
4.	BORANG A JADUAL PERTAMA SUBKAEDAH 3(1) KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (NEGERI KELANTAN) 2015	1			
5.	SIJIL ASAL CABUTAN HAKMILIK TANAH TERKINI - Cabutan Hakmilik sah laku tempoh 6 bulan dari tarikh cetak. - Salinan asal (1) dan salinan fotostat (1)	2			
6.	SALINAN SURATAN HAKMILIK / GERAN TANAH	1			
7.	PELAN AKUI (CP) TERKINI	1			
8.	SALINAN SURAT WAKIL KUASA (P.A) YANG DIDAFTARKAN DI MAHKAMAH DAN PTPP -Jika Berkaitan	1			
9.	RESIT HASIL TANAH -Tahun Terkini	1			
10.	PERAKUAN HAK LALULINTAS (R.O.W) DAN PENGESAHAN JALAN KELUAR-MASUK OLEH TUAN TANAH YANG TELAH DISAHKAN OLEH PENTADBIR TANAH - Jika Berkaitan	1			
11.	SURAT AKAUN MEROBOH DARIPADA PEMUNYA TANAH - Jika Berkaitan	1			
12.	CD SALINAN DIGITAL YANG MENGANDUNGI : A. PELAN SUSUNATUR - Format Autocad 2004 kebawah .Dwg B. GAMBAR TAPAK CADANGAN DAN SEKITAR - Format jpeg (*.jpeg; *.jpg)	1			*Sekiranya melibatkan PINDAAN ke atas pelan susunatur, pihak tuan perlu mengemukakan semula Pelan Susunatur terkini dalam bentuk Autocad .Dwg (Salinan CD)
13.	GAMBAR TAPAK CADANGAN (PANDANGAN SISI + HADAPAN) - Dalam Bentuk Salinan Keras / Hardcopy.	1			
14.	BAYARAN DAFTAR PROSES PERMOHONAN DAN CAJ LAWATAN TAPAK - RM50.00 + RM50.00	-			
15.	BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG - Jadual Ketiga Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (Negeri Kelantan) 2010	-			
16.	BORANG SEMAKAN CUKAI PINTU TERKINI - Disemakan dan dikemukakan semasa pendaftaran di kaunter OSC	1			
17.	PELAN SUSUNATUR KEBENARAN MERANCANG - Mematuhi Format Pelan KM	5 Set			
18.	BORANG SEMAKAN ZON GUNATANAH RANCANGAN PEMAJUAN* - Pengesahan Bahagian Perancang Bandar MDPP	1			* Setiap permohonan perlu mendapatkan pengesahan dari Bahagian Perancang Bandar
19.	BORANG PENILAIAN TANAH PEJABAT TANAH & JAJAHAN (Jika Berkaitan) - Perlu dikembalikan bersama Resit Bayaran Memperenggan PTJ P.Puteh	1			MDPP sebelum mengemukakan permohonan kepada pihak OSC.
20.	SIJIL PERAKUAN PEMBANGUNAN TANAH (Jika Berkaitan) - PTJ Pasir Puteh / Pejabat Tanah & Galian Negeri Kelantan	1			

NOTA DAN PERINGATAN :

- a) Jumlah dokumen/ pelan yang disertakan serta kandungan maklumat perlu mengikut senarai di bahagian ;
- b) Pemohon perlu merujuk garis panduan bagi keperluan syarat minima yang ditetapkan oleh agensi-agensi teknikal bagi setiap komponen pembangunan.
- c) Pemohon perlu **menyusun dan mengikat dokumen permohonan (secara bundle) mengikut agensi teknikal.** Pastikan dokumen yang diikat adalah mencukupi. Mesyuarat Jawatankuasa OSC berhak untuk menolak permohonan jika tidak lengkap dan bayaran proses tidak akan dipulangkan.
- d) Pemohon diingatkan untuk memastikan segala keperluan dokumen disediakan dengan kompetensi yang sewajarnya, supaya keputusan yang dibuat oleh mesyuarat jawatankuasa osc tidak dipengaruhi oleh kesilapan teknikal yang dilakukan oleh pemohon.
- e) Setiap helaian pelan hendaklah diisahkan oleh Profesional Berdaftar selaras dengan **Kaedah-Kaedah Kawalan Perancangan AM (Orang Yang Layak Mengemukakan Pelan) (Negeri Kelantan) 2015** dan pemunya tanah yang sah.
- f) Setiap helaian pelan hendaklah mempunyai ruang pengesahan / Perakuan PBT
- g) Sekiranya melibatkan cadangan jalan dan/atau jika ada keperluan **kerja-kerja menambun, mengorek, menambus, mencerun dan apa-apa yang kerja mengubah bentuk asal tanah** perlu dikemukakan **PELAN KERJA TANAH** selaras dengan Undang-Undang Kecil Kerja Tanah Majlis Daerah Pasir Puteh 2010 dan Seksyen 70a Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974**

F. MAKLUMAT PENERIMAAN		
<input type="checkbox"/> Saya memperakui bahawa semua keperluan bagi permohonan mengikut senarai semak adalah sempurna dan sedia untuk diproses.	Tandatangan Penerima	
Catatan : -	Nama	
	Jawatan	
	Tarikh	